石川県小松市立串小学校 谷口 一登



フォトショップエレメンツでは、画像を合成することができます。 つまり、こんなこと↓ ができたりします!





を作る

1) フォトショップエレメンツを起動しましょう!



★画像を開きましょう!



メニューバーの「ファイル」 →「フォルダを参照」を選びます。

ファイルブラウザから、 開きたい画像をクリックします。



選んだ画像がここに出る



画像が開いた!!



3) 同じ方法で、どんどん開きましょう!



画面が重なっていると見にく いから、ちょっと横にずらして やると見やすくなるよ!



ぼくだけ

選んでね!

4) 重ねる画像を選択します!

上に重ねる魚の画像ですが、白い部分はいりませんよね。 そこで、魚だけを選択します。





これでは魚の外側が選択されているので、 メニューバーの中の「選択範囲」→「選択範囲を反転」を選びましょう。





すると今度は魚だけが選択されましたね!

5) いよいよ合成する!





6) 位置を決めてやる。

あとは、魚を好きな位置に持っていってみよう。



7) タイトルを入れる!

) J

O,

P

×

Т

4

10

P

ď.

せっかく合成した写真。 タイトルをつけてやりましょう!

横書き文字ツール

ツールバーの中から『横書き文字ツール』 を選びましょう。

あとは、字を書きたい場所でマウスをクリックし、文字を打ちます。



ほら!出来ましたね!



7)保存する!

パソコンで作った画像は、保存せずに電源を切ると、消えてしまいます。 そこで、必ず保存をしておきましょう!

ファイル 編約	集 イメージ
新規(<u>N</u>)	
開((<u>O</u>)	Ctrl+O
フォルダを参照(日	<u>3</u>) Shift+Ctrl+O
指定形式で開く	(A) Alt+Ctrl+O
最近編集したフ: 複製	ァイルを開く(<u>R</u>)
閉じる(C)	Ctrl+W
すべてを閉じる	Shift+Ctrl+W
保存(S)	Ctrl+S
─別名で保存(⊻).	Shift+Ctrl+S
Web 用に保存(₩) \alt+Shift+Ctrl+S
電子メールに添け	勺(E)

メニューバーの中の

「別名で保存」

を選び、保存する場所を指定します。 ここでは、デスクトップにしてみましょう!

保存する場所は「デスクトップ」に

ファイル名は、分かりやすいものを付けましょう!

ファイル形式は、写真の場合は「JPEG」にしたほうがいいです!

別名で保存		
保存する場所の	🞯 รี 201-งว	
していた 最近使ったファイル	マイ コンピュータ マイ コンピュータ マイ ネットワーク 保存場所をデスクトップにする	
ごう デスクトップ		
אלאדא אב אלאדא		
	ファイル名を入れて保存する	
קר בארב אל	ファイル形式は、JPEG	
ত্ব র্খ্যম্য হব র্খ্যম্য	ファイル名(N): 今日は大漁!jpg	
	ファイル形式(E): JPEG (*.JPG*.JPEG*.JPE) チャンセル	
1 未存:	□ 複製を保存(Y) ▽ 写真整理モードに含める	
/Jフー: ICC プロファイル(<u>C</u>): sRGB IEC61966-2.1		
☑ サムネール① ☑ 小文字の拡張子を使用(型)		